
المحتوى

.....	
.....	-I
.....	-1
.....	-1-1
.....	-2-1
.....	
..	-3-1
.....	-4-1
.....	-II
.....	-1
.....	-1-1
.....	-2-1
.....	
.....	-3-1
.....	
.....	-4-1
.....	-2
.....	-1-2
.....	-2-2
.....	

.....	-3-2
.....	-4-2
.....	-3
.....	-1-3
.....	-2-3
.....	
.....	-3-3
.....	-4-3
.....	-III
.....	-1
.....	-1-1
.....	-2-1
.....	
.....	-3-1
.....	
.....	-4-1
.....	-2
.....	
.....	-1-2
.....	-2-2
.....	
.....	
()	-3-2
.....	
.....	-4-2

.....	-3
.....	-1-3
.....	-2-3
.....	-3-3
.....	-4-3
.....	-4
.....	-1-4
.....	-2-4
.....	-3-4
.....	-4-4
.....	-5
.....	-1-4
.....	-2-4
.....	-3-4
.....	-4-4
.....	-6
.....	-1-6
.....	-2-6
.....	-3-6
.....	-4-6

..... -3

..... -1-3

-2-3

.....

..... -3-3

..... -4-3

-IV

.....

-V

.....

-VI

.....

✿ المذكرات الوزارية

2000 18 89 ■

.....

2000 10 75 ■

.....

2001 12 42 ■

.....

2003 25 30 ■

.....

2003 10 88 ■

.....

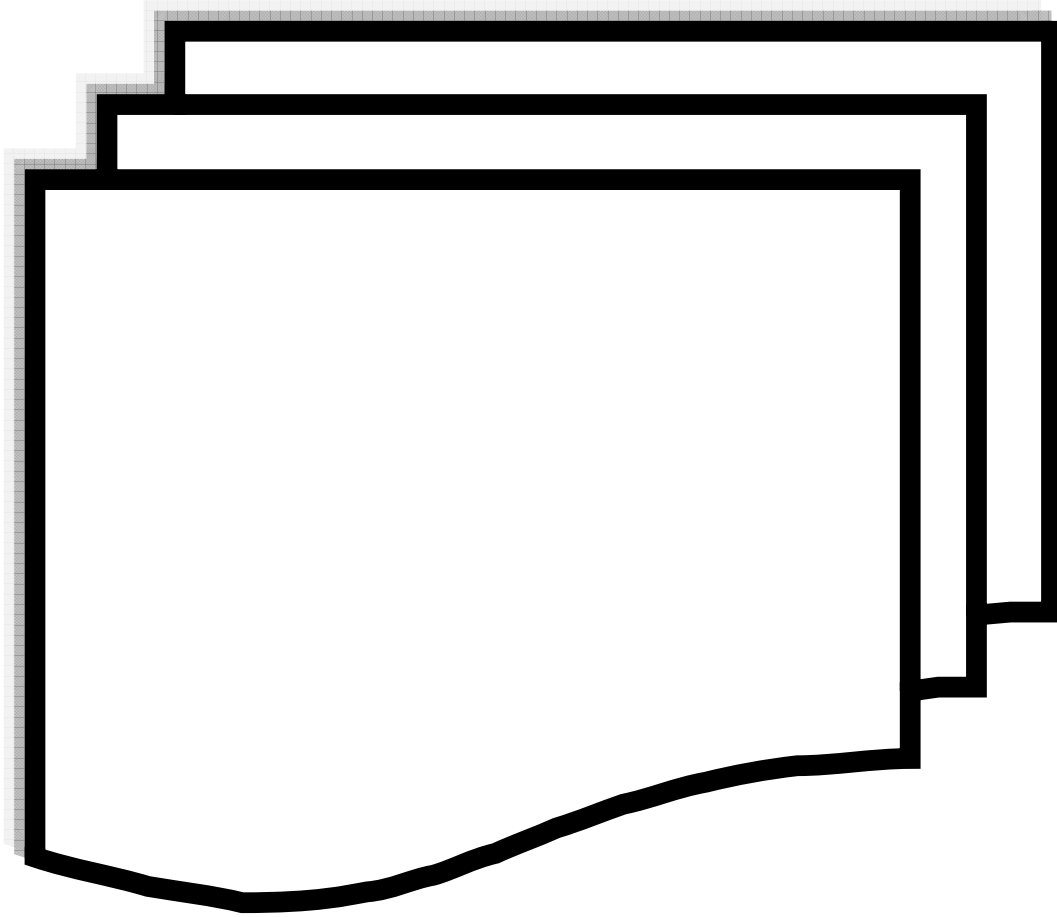
2004 28 12 ■

.....

2004 10 87 ■

.....

	2005	03	02	■
			
	2006	20	90	■
			
	2006	20	143	■
2007/2006			



تقديم

.

.

:

✓

✓

✓

✓

✓

.

.



1- المدرسة الابتدائية

2002

17

2.02.376

10

:

1- المدير

1-1- المهام:

11

:

-

18

-

-

-

-

19

-

-

-

1-2- الفئات المعنية وشروط تقلد منصب مدير مدرسة ابتدائية

(3)	•
(10)	• • •

1-3- معايير الترشيح لمنصب مدير مدرسة ابتدائية لأول مرة

- :

من 0 إلى 10	-
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	-
من 0 إلى 5	-

(2)	:
(1)	
(1)	
(1)	
(2)	
10	
2	
(3)	

4-1- التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

:

56

1

3240

2

ب- التعويضات عن السكن:

1200

860



2- الثانوية الإعدادية

2002 17 2.02.376 10

:

-1

-1-1 المهام:

11

:

-

18

-

-

-

-

9

-

-

-

2-1- الفئات المعنية وشروط تقلد منصب مدير الثانوية الإعدادية:

• (3)	
• (4)	
• (2)	
• (4)	
• (6)	
• (6)	

3-1- معايير الترشح لمنصب مدير الثانوية الإعدادية لأول مرة:

- :

من 0 إلى 10	-
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	-
من 0 إلى 5	-

4-1- التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

4560

ب- التعويضات عن السكن:

1200

800

-2

1.2- المهام:

2.02.376

15

:

-

-

-

-

-

-

-

.

2-2- الفئات المعنية وشروط تقلد لمنصب الحارس العام للخارجية:

(3)	•
(6)	•
(4)	•
(6)	•
(6)	•
(4)	•
(6)	•
(4)	•

2-3- معايير الترشيح لولوج منصب الحارس العام للخارجية بثانوية إعدادية:

- :

من 0 إلى 10	-
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	-
من 0 إلى 5	-

(2)	
6	
(3)	:

ملاحظة:

4-1- التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية

3120

ب- التعويضات عن السكن

1000

660

-3

3-1- المهام:

16

:

-

-

-

3-2- الفئات المعنية و شروط تقلد منصب الحارس العام للداخلية:

(3)	•
(6)	•
(4)	•
(6)	•
(6)	•
(4)	•
(6)	•
(4)	•

3-1- معايير الترشح لمنصب الحارس العام للداخلية:

- :

من 0 إلى 10	-
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	-
من 0 إلى 5	-

- :

(2)	•
6	•
..	• (3)

4-1- التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

3120

ب- التعويضات عن السكن:

660

1000



3- الثانوية التأهيلية

2002 17 2.02.376 10

:

✓

✓

✓

✓

✓

✓

.

1-المدير

1-1- المهام:

11

2.02.376 18)

:

-

-

-

-

-

2-1- الفئات المعنية وشروط الولوج لتقلد منصب مدير ثانوية تأهلية:

(3)	•
(4)	•
(2)	•
(2)	•
(6)	• •
(6)	• •
(4)	•
(4)	• •

3-1- معايير الترشيح لإسناد منصب مدير الثانوية التأهيلية لأول مرة:

10	0	:	-
6	0		-
4	0	.	-
5	0	:	-
5	0	.	-

:() -

-	.	-		
-	.	-	(1)	
-	-	-	(1)	
•	-	•	-	
•		•		
.		.	(2)	
		.	(3)	•

4.1- التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

6600

ب- التعويضات عن السكن:

1500

1000

-2

1-2- المهام:

17

2.02.376

11

2002

:

(

18

)

-

-

-

-

2-2- الفئات المعنية وشروط تقلد منصب مدير ثانوية تأهيلية تتوفر على الأقسام التحضيرية لولوج المعاهد والمدارس العليا أو أقسام لتحضير شهادة التقني العالي:

(3)	•
(3)	•
(4)	•
(2)	•
(2)	•
(5)	• • • •

2-3- معايير الترشح لمنصب مدير (ة) بثانوية تأهيلية تتوفر على الأقسام التحضيرية لولوج المعاهد والمدارس العليا أو أقسام لتحضير شهادة التقني العالي (في حدود ثلاثين نقطة):

- :

	:	-
10 0		-
6 0		-
4 0		-
	:	-
5 0		-
5 0		-

ج-) :

•	•	
5		
-	•	
•	•	
•	•	
•	•	
	•	
	(3)	

4.2- التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:
()

. 6600

ب- التعويضات عن السكن:

1500

1000

3- مدير الدراسة

:

3-1 المهام:

2.02.376

12

:

-

-

-

-

-

-

3-2- الفئات المعنية وشروط تقلد منصب مدير الدراسة:

(3) •	
(2) •	
(6) • • • •	
(4) •	

3-3- معايير الترشح لمنصب مدير الدراسة لأول مرة:

- :

من 0 إلى 10	-
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	-
من 0 إلى 5	-

—) (:

(2) •	(2) •	(2) •	
-	(1) •	(1) •	
-	-	(1) •	
(1) •	(1) •	(1) •	
(1) •	(1) •	(1) •	
		(3) •	

3.4- التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

4680

ب- التعويضات عن السكن:

1350

900

4- الناظر

4-1 المهام:

17

2.02.376

14

2002

:

-
-
-
-

4-2 الفئات المعنية وشروط تقلد منصب ناظر بالثانوية التأهيلية:

(3)	•
(4)	•

3-3-3 معايير الترشح لمنصب ناظر:

- :

من 0 إلى 10	-
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	-
من 0 إلى 5	-

— :

(2)	-		
	-		
(2)	-		
	-		
(2)	-		
(3)			

3-4- التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

4680

ب- التعويضات عن السكن:

1350

900

5- رئيس الأشغال:

5-1 المهام:

2.02.376

14

:

-
-
-
-
-
-
-
-

5-2 الفئات المعنية وشروط تقلد منصب رئيس الأشغال بالمؤسسات التقنية:

(3) •	
(3) • •	
(6) • • •	

3-5- معايير الترشح لمنصب رئيس الأشغال:

- :

من 0 إلى 10	-
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	-
من 0 إلى 5	-

- :

(2)	•
6	•
(3)	•

ملاحظة:

4.5 - التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

4680

ب- التعويضات عن السكن:

1200

800

6- الحارس العام أو الحراس العامون للخارجية بالثانويات
التأهيلية:

6-1- المهام:

2.02.376

15

: (1)

-

-

-

-

-

-

-

6-2- الفئات المعنية وشروط تقلد منصب حارس عام للخارجية:

(3) •	
(3) •	
(6) •	
(6) •	
(6) •)
(6) •	(
(6) •)
(6) •	(

6-3- معايير الترشح لمنصب حارس عام للخارجية بالثانوية التأهيلية:

: -

من 0 إلى 10	:
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	:
من 0 إلى 5	-

		-	:
(2)	•		
6	•		
(3)	:		•

ملاحظة:

4.6 – التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

3120

ب- التعويضات عن السكن:

1200

800

7- الحارس العام للداخلية بالثانويات التأهيلية:
7-1 المهام:

2.02.376

16

:

-
-
-

7-2 الفئات المعنية وشروط تقلد منصب حارس عام للداخلية:

• (3)	
• (3)	
• • (6)	
• (6)	
• • • (6))
• • • (6)	(
• • • (6))
• • • (6)	(

3-7- معايير الترشح لمنصب حارس عام للدخلة بالثانوية التأهيلية:

- :

من 0 إلى 10	-
من 0 إلى 6	-
من 0 إلى 4	-
من 0 إلى 5	-
من 0 إلى 5	-

- :

(2)	•
6	•
(3)	•

ملاحظة:

4.7 - التعويضات

أ- التعويضات عن الأعباء الإدارية:

3120

ب- التعويضات عن السكن:

1200

800

المعايير الخاصة بالنسبة للأطر الذين يزاولون مهام الإدارة التربوية

وللمكلفين بمهام التفتيش المترشحين لمهام الإدارة التربوية.

النقطة	المعيار
(2)	
(1)	
(2)	()
	()
(2) 10	
(3)	()

-IV

2005 13

3

♦
♦
♦
♦
♦
♦

.

⋮

□

♦
♦

♦
♦
♦
♦
♦

.

⋮

□

♦
♦
♦
♦
♦
♦
♦

♦
♦
♦

♦
♦

.



:



.

:

2



1



2



.2



.20 0



.

.

.

-V

.

2005

8

1849.05

.

:

(150)

(6)

:

-

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

-
-
-
-
-
-
-

.(20) (0)
:

.
(5)
:

-
-
-
-

(0)

.(20)

)

(

(4)

(0) (20)

ج - :

(3)

:

3	.	
3	.	
2	.	

20 5

20 10

764.04

2004 20

.

2000 18:

89 :

:

· : _____

:

-1

)

(.....

(.....

)

- 2

.

-3

.

· ·

2000 10 :

75 :

.

⋮

⋮

.

.

.

.

.

.

.

2001 12 :

42 :

.

⋮

2001 20

⋮

-

-

-

-

.

:

-

-

-

-

-

-

-

.

)

(
(

)

.

25

2003

30 :

2002 - 2003

2071.01

34
24

89

28 27

(2001 23)1422

7

2002

.

. .

:

10 :
2003

88 :

. :
2.02.376 :
(2002 17) .

(35 - 26 - 23 - 18 - 11 - 9 - 6 - 5 - 4)

(2003 - 2004)

:

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

.

/

.

:

.

2004 28

12 :

:

.
2003

10

88

:

:

2004

"

:

"

•

-
-
-
-
-
-

...

:

- ✓
- ✓
- ✓
- ✓

2004

✓

✓

✓

✓

.

87 :

.

:

:

:

()

:

•

•

•

•

•

:

:

"

"

:

•

•

•

•

•

•

•

•

•

•

•

:

:

18
(2002 17)1423

06

2.02.376

:

•

•

•

•

•

•

•

2004/2003

.

:



:



.

.

2006 05:

90 :

:

:

.

.

6 2.02.376

(2002 17) 1423

.

12

.	-1
:	-
	-
	-
	-
(séances de concertation)	-
	-
	-
.	-
	-2
	-
(cahier de colles)	-
)	-

() -
) -
 () -
 -
 -
 . -3
 : -
) (-
 -
 -
 -
 . - 4
 :

-

-

.

.

.

.

.

.

.

2006 20 :

مذكرة رقم : 143

إلى السيدة والسادة
مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين

:

. 2007/2006

:

1426

2

1849.05

.(2005

8)

1849.05

:

-1

(150)

2006

6

2007

:

)

(

)

(

(

)

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

(0)

(20)

.

:

-2

:

)

-

(

-

-

-

-

-

-

(4)

.

(5)

:

2007/2006

-

-

-

-

.

(20)

(0)

:

-3

.

(20)

(0)

:

-4

(⁽³⁾)
()

:

3	.	
3	.	
2	.	

20 5

20 10

2004 20 764.04

.

2007

. 2007

:

• *

-

-

-

-

-

-

-

-

-

.

برنامج التكوين النظري لمديري المدارس الابتدائية

عدد الايام	الحصص بالأيام	مجالات التكوين	عدد الدورات
5 أيام	3 أيام	- النصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل	6 دورات (أسبوع لكل دورة)
	يومان	- مستجدات منهجية تدريس المواد الدراسية	
5 أيام	3 أيام	- التدبير التربوي والإداري والمالي لمؤسسات التربية والتعليم العمومي	
	يومان	-تنظيم الحياة المدرسية	
5 أيام	3 أيام	- طرق تدبير برامج التعاون والشراكة	
	يومان	- التقويم والدعم التربوي	
5 أيام	3 أيام	- إعداد خطط العمل ومشاريع المؤسسة	
	يومان	- الإعلاميات والإحصائيات في المجال التربوي والإداري	
5 أيام	3 أيام	- منهجيات إعداد الخريطة المدرسية	
	يومان	- الديمغرافية السكانية والتربية على المواطنة	
5 أيام	3 أيام	-علاقة المؤسسة بالمحيط التربوي والإداري والسوسيو اقتصادي	
	يومان	-التواصل والتنشيط الثقافي والاجتماعي	

برنامج التكوين النظري
لمديري الثانويات الإعدادية والتأهيلية ومديري الدراسة
والنظار

عدد الدورات	مجالات التكوين	الحصص بالأيام	عدد الايام
6 دورات (أسبوع لكل دورة)	- النصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل	يومان ونصف	5 أيام
	- مستجدات منهجية تدريس المواد الدراسية	يومان ونصف	
	- التدبير التربوي والإداري والمالي لمؤسسات التربية والتعليم العمومي	يومان ونصف	5 أيام
	- تنظيم الحياة المدرسية	يومان ونصف	
	- طرق تدبير برامج التعاون والشراكة	يومان ونصف	5 أيام
	- التقويم والدعم التربوي	يومان ونصف	
	- إعداد خطط العمل ومشاريع المؤسسة	يومان ونصف	5 أيام
	- الإعلاميات والإحصائيات في المجال التربوي والإداري	يومان ونصف	
	- منهجيات إعداد الخريطة المدرسية	يومان ونصف	5 أيام
	- منهجيات وتقنيات البحث التربوي والعلمي	يومان ونصف	
	- علاقة المؤسسة بالمحيط التربوي والإداري والسوسيو-اقتصادي	يومان ونصف	5 أيام
	- التواصل والتنشيط الثقافي والاجتماعي	يومان ونصف	

**برنامج التكوين النظري
للحراس العاميين بالثانويات الإعدادية والحراس العاميين ورؤساء الأشغال
بالثانويات التأهيلية**

عدد الدورات	مجالات التكوين	الحصص بالأيام	عدد الايام
6 دورات (أسبوع لكل دورة)	- النصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل	يومان ونصف	5 أيام
	- منهجيات وتقنيات البحث التربوي والعلمي	يومان ونصف	
	- التدبير التربوي والإداري والمالي لمؤسسات التربية والتعليم العمومي	يومان ونصف	5 أيام
	- تنظيم الحياة المدرسية	يومان ونصف	
	- سوسولوجيا المؤسسة	يومان ونصف	5 أيام
	- سيكولوجية المراهق	يومان ونصف	
	- الإحصائيات في الوسط التربوي	يومان ونصف	5 أيام
	- الإعلاميات	يومان ونصف	
	- التواصل والتنشيط الثقافي والاجتماعي	يومان ونصف	5 أيام
	- علاقة المؤسسة بالمحيط التربوي والإداري والسوسيو-اقتصادي	يومان ونصف	
	- الديمغرافية السكانية والتربية على المواطنة	يومان ونصف	5 أيام
	- التوثيق وتدبير الخزانات والمكتبات	يومان ونصف	

		المدرسية	
--	--	----------	--

**بطاقة تقييم التكوين النظري
للأطر المكلفة بمهام الإدارة التربوية الجدد**

الموسم الدراسي :

الإسم والنسب :
المهمة الحالية :
الإطار والتخصص :
المؤسسة :
رقم التأجير :
منذ :
آخر شهادة جامعية :
النيابة :

الدورات التكوينية	المجزوءات	النقطة	ملاحظات	توقيع الأساتذة
الدورة الأولى		/20		
الدورة الثانية		/20		
الدورة الثالثة		/20		
الدورة الرابعة		/20		
الدورة الخامسة		/20		
الدورة السادسة		/20		
المجموع		/20		

حرر ب.....في.....

إمضاء : مدير مركز التكوين

بطاقة تقويم التكوين الميداني
للأطر المكلفة بمهام الإدارة التربوية الجدد

الموسم الدراسي :

رقم التأجير :

الاسم والنسب :

منذ :

المهمة الحالية :

آخر شهادة جامعية محصل عليها :

الإطار والتخصص :

النيابة :

المؤسسة :

النقطة	ملاحظات	مجالات التكوين الميداني	الفترات
	إعداد تقرير مفصل عن أنشطة التكوين الميداني للمستفيد من لدن الفريق الإقليمي للمصاحبة الميدانية	زيارات ميدانية لمصالح الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين أو مصالحها الإقليمية	الاسبوع الأول
		زيارات لبعض مؤسسات التعليم العمومي بالوسط الحضري أو الشبه الحضري أو القروي	الاسبوع الثاني
		زيارة الفريق	الاسبوع الثالث
		عروض ولقاءات لمناقشة قضايا مرتبطة بالمستجدات التي يعرفها نظام التربية والتكوين بتأطير من الفريق الاقليمي للمصاحبة الميدانية	الاسبوع الرابع

		الاسبوع الخامس زيارة الفريق الإقليمي للمصاحبة الميدانية للمستفيد من التكوين أثناء مزاولته لمهامه بالمؤسسة التعليمية
--	--	--

أعضاء الفريق الإقليمي للمصاحبة الميدانية :

الاسم والنسب	الإطار	الصفة	التوقيع
—		منسق	
—		عضو	
—		عضو	
—		عضو	

حرب : في.....

إمضاء : منسق الفريق الإقليمي للمصاحبة الميدانية

بطاقة تقييم التكوين الذاتي
للأطر المكلفة بمهام الإدارة التربوية الجدد

الموسم الدراسي :

رقم التأجير :

الاسم والنسب :

منذ :

المهمة الحالية :

آخر شهادة جامعية محصل عليها :

الإطار والتخصص :

النيابة :

المؤسسة :

النقطة	موضوع التقرير العام
/20	

أعضاء لجنة التقييم النهائي :

التوقيع	الصفة	الإطار	الاسم والنسب
			—
			—
			—
			—

حرب : في.....

إمضاء :

بطاقة التقويم النهائي

للأطر المكلفة بمهام الإدارة التربوية الجدد

الموسم الدراسي :

رقم التأجير	الاسم والنسب	تاريخ ومكان الازدياد	الإطار	المهمة	التخصص

مقر العمل الحالي : النيابة :

مقر العمل السابق : النيابة :

صيغة التكوين	النقطة	المعامل	المعدل	المعدل العام
التكوين النظري	/20	3	/60	/20
التكوين الميداني	/20	3	/60	
التكوين الذاتي	/20	2	/40	
المجموع	/20		/160	

أعضاء اللجنة : التوقيع :

.....-

.....-

حرر ب : في :

إمضاء رئيس لجنة التقويم النهائي

لائحة أعضاء لجنة التقويم النهائي للأطر المكلفة بمهام الإدارة
التربوية بمؤسسات التربية والتعليم العمومي
الموسم الدراسي 2007/2006

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة

الإسم والنسب	الإطار	الدرجة	الصفة
			رئيس
			عضو
			عضو
			عضو

توقيع السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين :

2005 03 :

02

:

.

-

-

:

.

07.00

2002 17 2.02.376

.

2002 10 59

59

:

- (1

:

-

-

-

-(2

:

2.02.376

:

.

)

(...

.

:

-

-

-

-

-

-

..

.

: